PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Boyacá		Centro de Formación:	Centro Minero	
Programa de Formación:	MONTAJE Y MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO DE INSTALACIONES MINERAS BAJO TIERRA			No. de Ficha:	2768626
Datos del Aprendiz		Nombre:	Diego Mauricio Cárdenas Acevedo		
		Identificación:	CC 1070386497		
		Teléfono:	3102619273		
		E-mail:	diegocardenas20052311@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje		
Ente Conformador		Razón social Empresa:	San Isidro COAL S.A.S		
		Nit:	901722982-4		
		Dirección:	Vereda el Mortiño Socha Boyacá		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Edison Fernando García Florez		
		Cargo:	Jefe de Mina		
		Teléfono:	3202204378		
		E-mail:	Edisonfgarcia@gmail.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Mantenimiento e inspección mecánico de equipos mineros.	**Bitácoras**	**Quincenalmente**	**Virtual**
Mantenimiento eléctrico de equipos mineros.	**Bitácoras**	**Quincenalmente**	**Virtual**
Recuperar elementos mecánicos con soldadura eléctrica y autógena	**Bitácoras**	**Quincenalmente**	**Virtual**

OBSERVACIONES:

Juan Pablo López Quijano

Nombre y Firma del ente Conformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Scanned with CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: X	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 11 de abril de 2024
	Final: ☐		Finalización: 10 de julio de 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		

Scanned with CamScanner

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI_____ NO_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador **Firma del Aprendiz** **Juan Pablo López Quijano** **Nombre y firma Instructor**

Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración Socha, 10 de julio de 2024

Scanned with CamScanner

	Versión: 05
	Código: GFPI-F-023

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	BOYACA							
Centro de Formación:	CENTRO MINERO							
Programa de Formación:	MONTAJE Y MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO DE INSTALACIONES MINERAS BAJO TIERRA					**No. Ficha**	**2768626**	
Modalidad de Formación:	**Presencial**	**X**	**Virtual**			**A Distancia**		
Datos del(de la) Aprendiz	**Nombre Completo:**	**Diego Mauricio Cardenas Acevedo**						
	Tipo de documento:	**NUIP.**	**Tarjeta de identidad**	**Cédula de ciudadanía**	**Cédula Digital**	**Cédula de extranjería**	**Permiso especial permanente**	**Número libreta militar (si aplica)**
				X				
	N° de Identificación:	1070386497						
	Teléfono (fijo/móvil):	310 2619273						
	Correo electrónico personal:	diegocardenas20052311@gmail.com						
	Correo electrónico institucional:							
	Alternativa de etapa productiva registrada	CONTRATO DE APRENDIZAJE						
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	3/05/2024						
Datos del(de la) Instructor(a) con rol de seguimiento:	**Nombre:**	JUAN PABLO LOPEZ QUIJANO						
	Tipo de documento:	CC						
	N° de Identificación:	7229350						
	Teléfono (fijo/móvil):	3112439551						
	Correo electrónico institucional:	jpablolq@sena.edu.co						
	Correo electrónico alterno:	juanplq@misena.edu.co						
	Teléfono (fijo/móvil):	3112439551						
Datos del ente Coformador (Jefe Inmediato o Tutor[a]* y empresa u organización)	**Nombre empresa o entidad coformadora:**	SAN ISIDRO COAL S.A.S						
	Dirección:	Vereda el Mortiño Socha Boyacá						
	Nit:	901722982-4						
	Correo electrónico organizacional o institucional:	rhminercondor@gmail.com						
	Nombre del jefe inmediato/ coformador del(de la) aprendiz/tutor[a]:	Edison Fernando Garcia Florez.						
	Cargo:	Jefe de mina						
	Correo electrónico organizacional o institucional:	Edisonfgarcia@gmail.com						
	Teléfono (fijo/móvil):	3202204378						
	Nombre otro contacto:							
	Correo electrónico organizacional o institucional:							
** Tutor(a): resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Teléfono (fijo/móvil):**							
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**							
	Tipo de asistencia *(Lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros)*:							

Scanned with CamScanner

2. Planeación de etapa productiva *Se realiza por una única vez)*

Visita - momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva

Fecha inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA)		**Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)**	
Alternativa de Etapa Productiva		**Horario** (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora	

Ciudad_____ **y fecha concertación actividades:**____/____/____ **DIA/MES/AÑO de forma Presencial**___ **o Virtual**___

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz

Actividades a Desarrollar:	*Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	
Evidencias de Aprendizaje	*Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar*	
Competencias a Desarrollar	*Escoja y transcriba las competencias* TÉCNICAS *del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)*	
Resultados de Aprendizaje	*Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse*	

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

Juan Pablo López Quijano

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

Juan Pablo López Quijano

Introduce el texto aqu

Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Scanned with CamScanner

3. Seguimiento etapa productiva

Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Periodo Evaluado				
Periodo Evaluado: (Periodo que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento	Fecha de inicio: DD/MM/AA		Fecha de fin: DD/MM/AA	
El seguimiento se realizó en forma:	Presencial		Virtual	

Factores Técnicos				
Variable	**Descripción**	**Valoración**		**Observaciones / Compromisos de mejora**
Transferencia de Conocimiento	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora Continua	Aporta activamente al mejoramiento de sus habilidades técnicas y métodos de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Fortalecimiento Ocupacional	Realiza acciones que fortalezcan su perfil ocupacional potenciando sus competencias en el marco de su proyecto de vida.	Satisfactorio	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Seguridad y salud en el trabajo	Utiliza los elementos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Documentación Etapa Productiva	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Scanned with CamScanner

Factores Actitudinales y Comportamentales				
Variable	**Descripción**	**Valoración**		**Observaciones / Compromisos de mejora**
Relaciones Interpersonales	Desarrolla relaciones interpersonales en las diferentes áreas de la empresa en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada en la comunicación asertiva demostrando un sentido de pertenencia con la organización.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Trabajo en Equipo	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Solución de Problemas	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Cumplimiento	Es comprometido con las actividades asignadas y con la empresa, demostrando puntualidad y proactividad en el desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Organización	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información que facilite la ejecución del trabajo y el logro de los objetivos.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Observaciones complementarias del(de la) instructor(a) con rol de seguimiento:	**Observaciones del(de la) Aprendiz:**

Observaciones del(de la) responsable ente Coformador:

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

Juan Pablo López Quijano

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

Juan Pablo López Quijano

Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Scanned with CamScanner

4. Evaluación etapa productiva *(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)*

Visita - Momento - N° 3 Evaluación Etapa Productiva

Periodo evaluado (*Fechas de inicio o fin, de la ejecución de la etapa productiva*)	**Fecha de inicio: DD/MM/AA**	**11/04/2024**		**Fecha de fin: DD/MM/AA**	**10/10/2024**	
La evaluación se realizó en forma:	**Presencial**		**Virtual**	**X**	**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva**	**3**

Evaluación de los factores y cumplimiento

Factores Técnicos

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Transferencia de Conocimiento	Satisfactorio		
Mejora Continua	Satisfactorio		
Fortalecimiento Ocupacional	Satisfactorio		
Oportunidad y Calidad	Satisfactorio		
Responsabilidad Ambiental	Satisfactorio		
Administración de Recursos	Satisfactorio		
Seguridad y salud en el trabajo	Satisfactorio		
Documentación Etapa Productiva	Satisfactorio		

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Relaciones Interpersonales	Satisfactorio		
Trabajo en Equipo	Satisfactorio		
Solución de Problemas	Satisfactorio		
Cumplimiento	Satisfactorio		
Organización	Satisfactorio		

Retroalimentación ente coformador o reconocimientos especiales

1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:	**El proceso de continuación de formación dentro de la empresa es positivo.**
2. Evaluación de las competencias técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo	**En términos generales se puede observar los conocimientos basicos del programa se tenian por parte del aprendiz.**

Retroalimentación instructor(a) con rol de seguimiento o reconocimientos especiales

1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:	**El proceso de acompañamiento de la empresa fue positivo, y sirvio como fuente para afianzar los conocimientos y adquirir algunos nuevos.**
2. Evaluación de las Competencias Técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar la información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo	**El desempeño por parte del aprendiz, en cuanto a las competencias especificas fue acorde con los conocimientos impartidos en el proceso de formación.**

Retroalimentación del(de la) aprendiz

1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz	**Considero que fue positiva, se pudo trabajar con equipos nuevos y el acompañamiento fue bueno.**

Scanned with CamScanner

2. Evaluación de las Competencias Técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar la información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo	Los conocimientos basicos entregados en el SENA, son suficientes para poder desempeñar el cargo como electromecanico.

JUICIO DE EVALUACIÓN:	**APROBADO**	X	**NO APROBADO**	☐

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

JUAN PABLO LOPEZ QUIJANO

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Nombre y firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

JUAN PABLO LOPEZ QUIJANO

Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Ciudad Socha **y fecha concertación actividades:** 10 / 10 / 2024 **DIA/MES/AÑO de forma Presencial** ___ **o Virtual** X

Autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad, entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Scanned with CamScanner